

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЛИПОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ОЗИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 20 февраля 2020 года № 2**

**О стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению умерших (погибших)**

В соответствии с Федеральными законами от 12.01.1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Липовского муниципального образования Озинского муниципального района Саратовской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить требования к качеству услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению умерших (погибших), в Липовском муниципальном образовании, согласно приложению № 1.

2. Установить требования к качеству услуг по погребению умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего (погибшего), в Липовском муниципальном образовании, согласно приложению № 2.

3. Определить стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, в Липовском муниципальном образовании, согласно приложению № 3.

4. Определить стоимость услуг по погребению умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, при невозможности осуществить ими погребение, при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, а также умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в Липовском муниципальном образовании, согласно приложению № 4.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.02.2020 года.

6. Признать утратившим силу Постановление администрации Липовского муниципального образования от 6 марта 2019 года № 14 «О стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению умерших (погибших)»

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о главы Липовского**

**муниципального образования Г.Г. Китанова**

Приложение № 1

к постановлению

от 20 февраля 2020 года № 2

**Требования  
к качеству услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению умерших (погибших),**

**в Липовском муниципальном образовании**

1. Оформление документов, необходимых для погребения.

Оформление документов, необходимых для погребения, включает в себя:

- прием заказа на захоронение;

- оформление свидетельства о смерти в ЗАГСе;

- оформление заказа на могилу;

- оформление разрешения на захоронение и доставка разрешения на кладбище;

- оформление удостоверения о захоронении.

2. Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения.

Предоставляется гроб, изготовленный из древесины толщиной не менее 25 мм.

Доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения, производится согласно счету-заказу до места нахождения тела умершего (адрес, морг) в назначенное заказчиком время и осуществляется двумя агентами. Для доставки гроба предоставляется специально оборудованный транспорт.

3. Перевозка тела (останков) умершего на кладбище.

Прибытие автокатафалка в указанное время по адресу заказчика. Вынос закрытого гроба с телом (останками) умершего и установка в автокатафалк осуществляются 4 рабочими специализированной службы ритуальных услуг из помещения морга или дома. Перевозка тела (останков) умершего на кладбище и перенос к месту захоронения.

4. Погребение

Погребение включает:

- расчистку и разметку места могилы;

- рытьё могилы установленного размера (2,0 х 1,0 х 1,5 м) на отведенном участке кладбища землекопами вручную или с использованием механизированных средств;

- зачистку могилы (осуществляется вручную);

- опускание гроба в могилу рабочими специализированной службы ритуальных услуг из четырех человек;

- засыпку могилы вручную или механизированным способом;

- устройство надмогильного холма;

- установку регистрационной таблички

Приложение № 2

к постановлению

от 20 февраля 2020 года № 2

**Требования  
к качеству услуг по погребению умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников**

**либо законного представителя умершего,**

**в Липовском муниципальном образовании**

1. Оформление документов, необходимых для погребения

Оформление документов, необходимых для погребения, включает в себя:

- оформление заказа на могилу;

- оформление документов в морге;

- оформление разрешения на захоронение;

- оформление удостоверения о захоронении;

- оформление свидетельства о смерти в ЗАГСе.

2. Облачение тела

Облачение тела умершего в полиэтиленовую пленку с последующим скреплением её скобами осуществляется рабочим специализированной службы.

3. Предоставление гроба

Предоставляется гроб, изготовленный из обрезного пиломатериала (сосна) толщиной не менее 25 мм.

Доставка гроба до места нахождения тела умершего в морг (больницу) осуществляется грузовым автомобилем. Погрузка, выгрузка и перенос гроба в морг (больницу) осуществляются двумя работниками специализированной службы.

4. Перевозка умершего на кладбище

Прибытие автокатафалка, грузового автомобиля и рабочих специализированной службы из 4 человек в морг (больницу). Вынос закрытого гроба с телом (останками) умершего рабочими специализированной службы из помещения морга (больницы) и установка в грузовой автомобиль. Перевозка тела (останков) умершего на кладбище. Перенос гроба с телом (останками) умершего к месту захоронения.

5. Погребение:

- расчистка и разметка могилы;

- рытьё могилы установленного размера (2,0 х 1,0 х 1,5 м) на отведенном участке кладбища землекопами вручную или с использованием механизированных средств;

- зачистка могилы (осуществляется вручную);

- опускание гроба в могилу рабочими специализированной службы ритуальных услуг из 4 человек;

- засыпка могилы вручную или механизированным способом;

- установка регистрационной таблички.

Приложение № 3

к постановлению

от20 февраля 2020 года № 2

**Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению**

**в Липовском муниципальном образовании**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Вид услуги | Стоимость, руб. |
| 1. | Оформление документов, необходимых для погребения | 371,20 |
| 2. | Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения | 3138,02 |
| 3. | Перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий) | 1177,77 |
| 4. | Погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом) | 1437,87 |
| **Общая стоимость услуг по погребению** | | **6124,86** |

Приложение № 4

к постановлению

от 20февраля 2020 года № 2

**Стоимость услуг по погребению умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, при невозможности осуществить ими погребение, при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, а также умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел**

**в Липовском муниципальном образовании**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Вид услуги | Стоимость, руб. |
| 1. | Оформление документов, необходимых для погребения | 371,20 |
| 2. | Облачение тела | 273,35 |
| 3. | Предоставление гроба | 2864,67 |
| 4. | Перевозка тела(останков)умершего на кладбище | 1177,77 |
| 5. | Погребение | 1437,87 |
| **Общая стоимость услуг по погребению** | | **6124,86** |